



## **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

*des Vereins*

### **win<sup>2</sup> - Studierendenorganisation**

(ZVR: 729363717)

### **Allgemeines**

1. Die win<sup>2</sup> - Studierendenorganisation ("**Verein win<sup>2</sup>**") ist ein nach Statuten organisierter Verein. Er ist nicht auf Gewinn gerichtet und verfolgt keinerlei parteipolitische oder konfessionelle Zwecke. Der Uni Management Club („**UNIMC**") ist eine Untersektion des Vereins management club (ZVR-Zahl: 246217790) und steht in einem engen Kooperationsverhältnis zum Verein win<sup>2</sup>.
2. Der Verein win<sup>2</sup> bezweckt die interaktive Vernetzung und die verantwortungsvolle Auseinandersetzung von Studierenden und Young Professionals mit Zukunftsfragen aus den Themen Politik, Wissenschaft, Wirtschaft, Kultur und Soziales. Dies wird insbesondere durch die jährliche Organisation der Zukunftskonferenz win<sup>2</sup> und weiteren unterjährigen Veranstaltungen verwirklicht.
3. Die gegenständlichen allgemeinen Geschäftsbedingungen ("**AGB**") regeln die Bedingungen über die Bewerbung zur und Teilnahme an der Konferenz sowie die Nutzung der Website sowie die Teilnahme an sämtlichen anderen Veranstaltungen und Aktionen des Vereins win<sup>2</sup>. Insbesondere werden Regelungen über die Verwendung personenbezogener Daten, die Weitergabe der Bewerbungsunterlagen und die Teilnahme an den Veranstaltungen getroffen.

### **Zukunftskonferenz win<sup>2</sup>**

- I. Die Konferenz
  1. Der Verein win<sup>2</sup> („**Veranstalter**") veranstaltet seit 2015 offiziell die Zukunftskonferenz win<sup>2</sup> ("**Konferenz**" oder "**win<sup>2</sup>**").
  2. Die win<sup>2</sup> 2019 wird in Kooperation mit dem UNIMC organisiert.
  3. Die win<sup>2</sup> 2019 findet von 07. Juni 2019 – 09. Juni 2019 im Schloss Esterházy in Eisenstadt statt.



## II. Haftung der Veranstalter

1. Die Teilnahme an der Konferenz, dem Abendprogramm, dem Rahmenprogramm sowie die An- und Abreise erfolgt für TeilnehmerInnen auf eigene Gefahr.
2. Insbesondere wird die Haftung des Veranstalters für leicht fahrlässig verursachte Sachschäden ausdrücklich ausgeschlossen.
3. Der Veranstalter haftet nicht für die Daten und Informationen, die von den Referentinnen im Rahmen von Vorträgen oder Diskussionen oder den teilnehmenden Unternehmen im Rahmen von Arbeitsgruppen oder Präsentationen zur Verfügung gestellt werden.

## III. Programmänderungen

1. Der Veranstalter behält sich etwaige Programmänderungen der Konferenz vor. Daraus potentiell entstehende Ansprüche jeglicher Form der TeilnehmerInnen werden ausdrücklich ausgeschlossen.
2. Das aktuelle Programm und Zusatzinformationen können im Internet unter [www.winquadrat.at](http://www.winquadrat.at) abgerufen werden.
3. Die Konferenz kann aus wirtschaftlichen Gründen abgesagt werden. In diesem Fall erstattet der Veranstalter die einbezahlten Teilnahmegebühren unverzinst zurück. Darüber hinaus haben die TeilnehmerInnen keinerlei Ansprüche im Falle einer Absage der Konferenz.

## IV. Foto- und Videoaufnahmen

1. Die TeilnehmerInnen erteilen dem Veranstalter sowie den an der Konferenz teilnehmenden Unternehmen, Kooperationspartnern und Sponsoren die ausdrückliche Zustimmung, auf der Konferenz Foto- und Videoaufnahmen zu tätigen und diese uneingeschränkt, insbesondere zu Marketing- und Recruitingzwecken in Online- oder Printmedien zu verwenden oder diese an Dritte weiter zu geben.
2. Den an der win² teilnehmenden Unternehmen bleibt es vorbehalten, während der Arbeit in den unternehmensspezifischen Workshops ein Verbot von Foto- und Videoaufnahmen gegenüber den TeilnehmerInnen auszusprechen.

## V. Ergebnisse der unternehmensspezifischen Workshops

1. Die TeilnehmerInnen erteilen den an der Konferenz teilnehmenden Unternehmen die ausdrückliche Zustimmung, die im Rahmen der unternehmensspezifischen Workshops auf der



Konferenz erarbeiteten Ergebnisse unbeschränkt zu verwerten, verändern oder in irgendeiner anderen Weise zu benutzen.

2. Die Verwendung der im Rahmen der Arbeitsgruppe erhaltenen Daten und Informationen sowie die Ergebnisse der Arbeitsgruppen, dürfen ohne Zustimmung der jeweiligen Unternehmen nicht verwendet werden. Den TeilnehmerInnen haben keinerlei Rechte an den Ergebnissen der unternehmensspezifischen Workshops.

## VI. Pflichten der TeilnehmerInnen

1. Die TeilnehmerInnen verpflichten sich den Anweisungen des Veranstalters, deren MitarbeiterInnen und Gehilfinnen als auch den MitarbeiterInnen und Gehilfinnen des Schlosses Esterházy, des Hotels Burgenland und sonstigen vom Veranstalter beauftragten Dienstleistern Folge zu leisten.
2. Insbesondere sind vor bzw. im Rahmen der Konferenz ausgehändigte Informationsmaterialien jeglicher Art durch die TeilnehmerInnen zu befolgen. Die Nichtbefolgung kann – unter der Wahrung aller sonstigen Ansprüche des Veranstalters – den Ausschluss von der Konferenz zur Folge haben. Die Teilnahmegebühr wird in diesen Fällen nicht zurückerstattet.

## VII. Absage und Nichtteilnahme an der Konferenz

1. Die Anforderung der Rechnung über die Teilnahmegebühr durch die BewerberInnen gilt als verbindliche Zusage zur Teilnahme an der Konferenz. Ab diesem Zeitpunkt wird im Falle einer Absage die Teilnahmegebühr nur dann rückerstattet, wenn die Absage mehr als 72 Stunden vor dem Beginn der Konferenz beim Veranstalter einlangt und wenn es dem Veranstalter möglich ist, den Platz an eine andere Bewerberin oder an einen anderen Bewerber zu vergeben.
2. Die TeilnehmerInnen dürfen das Vertragsverhältnis nicht übertragen. Im Falle einer Absage wird der freiwerdende Platz durch den Veranstalter in Rücksprache mit dem jeweiligen Unternehmen vergeben.
3. „No-Show“: Am Tag der Anreise verhinderte TeilnehmerInnen haben ihre Verhinderung dem Veranstalter unverzüglich zu Kenntnis zu bringen. Auch im Falle der Nichtteilnahme wird die Teilnahmegebühr nicht zurückerstattet.



## **Bewerbungstool, Website, Newsletter und Onlinedienste**

### VIII. Verwendung und Weitergabe personenbezogener Daten und Unterlagen

1. Mit Zustimmung zur Datenschutzerklärung des Verein win<sup>2</sup> unterwerfen sich die TeilnehmerInnen dieser. Eine Bewerbung ohne vorherige Zustimmung zur Datenschutzerklärung ist ausnahmslos nicht möglich. Die Datenschutzerklärung wird daher Vertragsinhalt jeder Bewerbung.
2. Die Datenschutzerklärung ist jederzeit in ihrer aktuellen Fassung auf [www.winquadrat.org](http://www.winquadrat.org) abrufbar.

## **Sonstiges**

### IX. Gerichtsstand & anwendbares Recht

1. Als ausschließlicher Gerichtsstand wird das sachlich zuständige Gericht für Wien 1, Innere Stadt vereinbart.
2. Es gilt ausschließlich österreichisches Recht mit Ausnahme des UN-Kaufrechts und den nicht zwingenden Verweisungsnormen des Internationalen Privatrechtsgesetz als vereinbart.

### X. Salvatorische Klausel

1. Sollten eine oder mehrere Klauseln dieser AGB ganz oder teilweise ungültig sein, so wird ausdrücklich vereinbart, dass jene Regelung zur Anwendung kommt, die dem Regelungszweck der ganz oder teilweise ungültigen Klausel am nächsten kommt.
2. Durch ganz oder teilweise ungültige Klauseln wird der Bestand bzw. die Gültigkeit der anderen gültig vereinbarten Klauseln nicht berührt.

*win<sup>2</sup> - Studierendenorganisation*

*Stand 12. November 2018*